

فرم اطلاعات خدمت/زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه

عنوان خدمت: فرایند ثبت گواهی فوت										
شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارائه شده است.)										
نوع خدمت: <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G)										
شرح خدمت: متناسب با وقوع مرگ در مکانهای مختلف امکان دریافت گواهی فوت تغییر می‌کند.										
مدارک مورد نیاز: شناسنامه – کارت ملی										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">یکروز</td> <td style="width: 20%;">متوجه مدت زمان ارایه خدمت:</td> <td rowspan="4" style="width: 60%; vertical-align: middle; text-align: center;">هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان</td> </tr> <tr> <td>ساعات اداری</td> <td>ساعات ارائه خدمت:</td> </tr> <tr> <td>حداقل یکبار</td> <td>تعداد بار مراجعة حضوری</td> </tr> <tr> <td>شماره حساب (های) بانکی</td> <td>مبلغ (مبالغ)</td> </tr> </table>		یکروز	متوجه مدت زمان ارایه خدمت:	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	ساعات اداری	ساعات ارائه خدمت:	حداقل یکبار	تعداد بار مراجعة حضوری	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)
یکروز	متوجه مدت زمان ارایه خدمت:	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان								
ساعات اداری	ساعات ارائه خدمت:									
حداقل یکبار	تعداد بار مراجعة حضوری									
شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)									
<input type="checkbox"/> اینترنتی										
<input type="checkbox"/> پست الکترونیک:										
<input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس:										
<input type="checkbox"/> تلفن همراه										
<input type="checkbox"/> پیام کوتاه										
<input type="checkbox"/> ابتدا از طریق مکاتبه و اطلاع رسانی حضوری در روستا انجام می‌شود و داوطلبین بصورت حضوری در آزمون ثبت نام می‌کنند										
<input type="checkbox"/> نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت (از دید مقاضی خدمت)										

جدول شماره ۱